

ПРИНЯТО: на Педагогическом совете Протокол № 1 от «30» <u>08</u> 2023 г.	УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ «СОШ с.Комгарон»  Тотрова А.М. Приказ №85 от «30» августа 2023г
--	---

План спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально значимых мероприятий ШСК «Форсаж» на 2023-2024 учебный год

Цели:

1. Сохранение и укрепление здоровья детей и подростков, воспитание потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом.
2. Приобщение школьников к здоровому образу жизни.
3. Воспитание потребности и умения школьников самостоятельно заниматься физкультурой, использовать различные спортивные игры в организации своего отдыха.

Задачи:

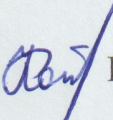
1. Формирование у обучающихся культуры здорового образа жизни, навыков сохранения собственного здоровья;
2. Реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
3. Организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
4. Формирование сознательного отношения к здоровому образу жизни, вовлечение школьников в систематический процесс занятия физической культурой и спортом

Ожидаемые результаты:

1. Рациональное использование внеурочного времени, укрепление здоровья и профилактика заболеваний, разностороннее физическое развитие обучающихся;
2. Рост числа обучающихся, участвующих в спортивно-массовых мероприятиях;
3. Улучшение спортивных достижений обучающихся.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
<i>Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме дня</i>			
1.	Обсуждение на педагогическом совете порядок проведения физкультминуток, подвижных игр на переменах.	Август	Педагог-организатор
2.	Проведение бесед в классах о режиме дня школьника.	Сентябрь	Классные руководители
3.	Проведение подвижных игр на переменах	Ежедневно	Классные руководители
4.	Проведение физкультминуток на уроках	Ежедневно	Педагогические работники
<i>Спортивная работа в классах и секциях</i>			
5.	Назначение в классах физоргов	Сентябрь	Классные руководители
6.	Составление расписания занятий секций	Сентябрь	Учитель физической культуры
7.	Организация работы секций	Сентябрь	Учитель физической культуры
8.	Подготовка команд по видам спорта, включенную во внутришкольную олимпиаду	В течение года	Учитель физической культуры
9.	Проведение классных часов «Здоровый образ жизни»	В течение года	Классные руководители
10.	Проветривание кабинетов	Ежедневно	Педагогические работники
<i>Внеурочная спортивно-оздоровительная работа в школе</i>			
11.	Футбольные и мини-футбольные соревнования Осенний кросс Олимпиада по физкультуре «Веселые старты» Соревнования по баскетболу Военно-патриотическая игра «Орленок» ГТО День здоровья Соревнования внутри классов и секций Соревнования ко дню защитника Отечества	В течение года	Учитель физической культуры

<i>Участие в городских соревнованиях</i>			
12.	Спортивные игры Осенний кросс (сентябрь) Соревнования по футболу и мини-футболу «Сильные и смелые по ОФП» (февраль-март) Эстафета (апрель-май) Фестиваль ГТО (сентябрь-май) Олимпиада по физкультуре (ноябрь) Соревнования по стрельбе из винтовки (апрель)	В течение года (согласно муниципальному плану спортивных мероприятий)	Учитель физической культуры
<i>Пропаганда ЗОЖ</i>			
13.	Конкурс рисунков о спорте (1-4 классы)	Октябрь	Классные руководители
14.	Неделя физической культуры	Октябрь-декабрь	Учитель физической культуры
15.	Оформление стенда ГТО	Февраль	Учитель физической культуры
<i>Работа с родителями (законными представителями) обучающихся и педагогическим коллективом</i>			
16.	Анализ состояния здоровья обучающихся	В течение года	Классные руководители
17.	Тематические родительские собрания «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Формирование правильной осанки»	В течение года	Классные руководители
18.	Консультации, беседы для родителей по темам сохранения и укрепления здоровья.	В течение года	Классные руководители
19.	Проведение спортивных мероприятий с участием родителей	В течение года	Учитель физической культуры
<i>Хозяйственная деятельность</i>			
20.	Текущий косметический ремонт спортивного зала и ремонт и обновление спортивного инвентаря	В течение года	Заместитель директора (административно-хозяйственная часть)

Ответственная:  Кокоева Д.Т.