

РАССМОТРЕНО:

на Совете школы

МБОУ, СОШ с. Комгарон

(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 1 от 30.08.2023 г.Председатель Кеф / Тибенова
подпись расшифровка подписи**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор

С. Кеф

(наименование общеобразовательной организации)

Приказ № 28 от 30.08.2023 г.

подпись расшифровка подписи

**СОГЛАСОВАНО:**

на заседании общешкольного родительского комитета

МБОУ, СОШ с. Комгарон

(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 1 от 30.08.2023 г.Председатель Жм / Бомотеева
подпись расшифровка подписи

**Положение
о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
в МБОУ «СОШ с.Комгарон»**

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

Проверка соответствия энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;

Обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами,

пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
Исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

1.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

Общественная экспертиза питания обучающихся;

Контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

Изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

2. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

2.1. Контроль организации и качества питания обучающихся.

2.2. Получение от заведующего производством, медицинского работника информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.

2.3. Заслушивание на своих заседаниях заведующего производством по обеспечению качественного питания обучающихся.

2.4. Осуществление проверки работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.

2.5. Изменение графика проверки по объективным причинам.

2.6. Внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся.

2.7. Доведение до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей состава и порядка работы комиссии.

3. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся

3.1. В состав комиссии входят представители администрации школы, члены родительского комитета, ответственный за организацию питания, члены педагогического коллектива.

3.2. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

3.3. Комиссия выбирает председателя, секретаря.

3.4. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

3.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

3.6. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы.

3.7. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

- 3.8. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 3.9. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

4. Ответственность членов Комиссии

- 4.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 4.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

5. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся

- 5.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

Протоколы заседаний комиссии хранятся у администрации

Протокол №1

заседания Совета по питанию

от 14.09.2023 г.

Присутствовали- 15 человек

Отсутствующих – нет

Приглашенные – классные руководители 1-11 классов, медработник

Повестка дня:

1. Утверждение плана работы Совета по питанию на год;
2. Нормативные правовые акты, иные документы по организации питания в учреждениях образования.

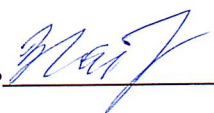
По первому вопросу слушали педагога- организатора, ответственного за питание школьников – Тибилкову А.К.

Ознакомила присутствующих с проектом плана работы Совета по питанию на 2023-2024 учебный год. Предложила внести коррективы, если таковые имеются.

По первому вопросу решили: Утвердить план работы Совета по питанию на 2023-2024 учебный год .

По второму вопросу слушали директора школы – Тотрову А.М. она познакомила с рекомендациями по организации питания обучающихся в учреждениях образования в 2023-2024 учебном году Этот документ обязательный для руководства и выполнения требований по организации питания учащихся.

По второму вопросу решили: 1. Принять к сведению информацию и руководствоваться в работе нормативно-правовыми документами . Ознакомить классных руководителей с рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций и о работе родительского контроля за организацией горячего питания в общеобразовательных организациях.
2. классным руководителям 1-11 классов проводить регулярно разъяснительную работу с обучающимися и родителями о популяризации школьного питания через классные часы и родительские собрания.
3. активизировать работу по реализации программы курса» Разговор о правильном питании» , с целью формирования у детей основных представлений и навыков рационального питания через внеурочную деятельность.

Секретарь  З.В.Габанова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Средняя
общеобразовательная школа с.Комгарон»

Протокол №2
заседания Совета по питанию

от 23.10.2023 г.

Присутствовали-15 человек

Отсутствующих – нет

Приглашенные – классные руководители 1-11 классов, медработник

Повестка дня:

1. Анализ выполнения натуральных норм продуктов питания за сентябрь, октябрь.
2. Проверка санитарного состояния обеденного зала.

По первому вопросу слушали медицинскую сестру – Губулову Ж.М.она пояснила присутствующим, как ведется учет выполнение натуральных норм питания. За сентябрь, октябрь месяц натуральные нормы в основном выполнялись по всем показателям. Овощи и фрукты всегда присутствуют в рационе питания школьников. Она отметила, что единое меню сбалансировано и выполняется. Натуральные нормы продуктов питания соблюдены.

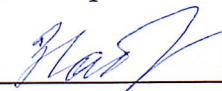
По первому вопросу решили: следуя плану работы Совета по питанию, заслушивать информацию о выполнении натуральных норм по питанию 1 раз в квартал на заседании Совета . Строго отслеживать выполнение предварительного меню, заявки на поставку продуктов сохранять и анализировать качество поставляемых продуктов.

По второму вопросу слушали члена Совета по питанию – Батоеву М.Р. она пояснила присутствующим что в ходе проверки санитарного состояния обеденного зала, кухни, моечной и других помещений столовой установлено следующее:

- вся поступающая продукция имеет сертификаты и удостоверения качества, согласно которым соблюдаются сроки хранения, реализации, температурный режим, технология приготовления пищи;
- емкости для приготовления пищи используются в соответствии с маркировкой;
- снятие пробы и контрольное взвешивание блюд осуществляется членами бракеражной комиссии регулярно с последующей отметкой в журнале «Бракераж готовой продукции»;
- дезинфекция столовых приборов осуществляется согласно инструкции;
- уборка столового зала осуществляется регулярно;
- приготовление и хранение дез.средств осуществляется согласно нормативной инструкции.

Санитарно-гигиенические нормативы в столовой МБОУ «СОШ с.Комгарон» соблюдаются.

По второму вопросу решили: членам Совета по питанию продолжить работу по проверке санитарного состояния обеденного зала, контрольного взвешивания блюд.

Секретарь  З.В.Габанова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Средняя
общеобразовательная школа с.Комгарон»

Протокол №3
заседания Совета по питанию

от 18.11.2023г.

Присутствовали- 15 человек

Отсутствующих – нет

Приглашенные – классные руководители 1-11 классов, медработник

Повестка дня:

1. Организация питания школьников на переменах;
2. О выполнении натуральных норм питания.
3. Посещение столовой членами общешкольного родительского комитета.

По первому вопросу слушали педагога-организатора , ответственного за питание школьников – А.К.Тибилу, которая отметила, что питание школьников осуществлялось на основании примерного меню, которое утверждено директором школы. В меню включались молочные продукты, творог, мясо птицы, говядина. Говядина по стоимости дорогая, но в питание детей ее необходимо включать. В рационе обучающихся присутствуют картофель, крупяные блюда, бобовые. Питание сбалансировано.

Проводился контроль за отходами после питания обучающихся в послеобеденное время. Установлено, что обучающиеся хорошо кушают избирательные любимые блюда, которые чаще всего используются и в домашнем питании, макаронные гарниры, котлеты из мяса птицы, из говядины; первые блюда- с крупяными, макаронными изделиями. Плохо употребляют некоторые каши. Для учащихся накрыты столы, после приёма пищи учащиеся самостоятельно убирают со стола. На переменах организовано дежурство учителей и учащихся старших классов (дежурные классы), обслуживание доброжелательное.

Решили: принять к сведению информацию, прослушанную информацию.

По второму вопросу слушали медработника Губулову Ж.М.. она проинформировала присутствующих о том, питание у школьников сбалансированное, процент выполнения за 95. Но 100% выполнить практически невозможно, т.к. количественный состав продуктов на 1 обучающегося и норму потребления не может быть ровно на 100%. Это высчитывали математически и на практике. Повар старается выполнять примерное меню, рекомендованное технологом.

Решили: Строго придерживаться примерного меню, заказ продуктов проводить в соответствии с меню.

По третьему вопросу слушали членов общешкольного родительского комитета школы о проверке организации питания в школе. Тотрова Б.С. и Болотаева К.Т. отметили, что санитарное состояние столовой удовлетворительное. Порции соответствуют возрасту обучающихся. Питание организовано в соответствии с примерным меню. На пищеблоке достаточное количество посуды без сколов и трещин.

Решили: принять к сведению информацию, продолжить осуществлять контроль за организацией питания, с участием членов родительского комитетов и родительской общественности.

Секретарь  З.В.Габанова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Средняя
общеобразовательная школа с.Комгарон»

Протокол №4
заседания Совета по питанию

от 18.12.2023 г.

Присутствовали- 15 человек

Отсутствующих – нет

Приглашенные – классные руководители 1-11 классов, медработник

Повестка дня:

1. Отчет ответственного за питание школьников.

По первому вопросу слушали педагога-организатора , ответственного за питание школьников – Тибилову А.К., которая рассказали об организации горячего питания в школьной столовой . В школе разработан пакет нормативных документов: издан приказ об организации питания . В приказе ответственным за организацию питания от администрации назначена Джанаева З.Б педагог-организатор Тибилова А.К. определен состав бракеражной комиссии; определены обязанности классных руководителей

Питание учащихся осуществляется в одну смену . За каждым классом закреплены столы. В школе составлен график дежурства классов и учителей по школе, в том числе по столовой. В школе организовано дежурство по столовой учащихся школы, которые помогают организовать раздачу блюд. На момент проверки дежурство по столовой осуществляли обучающиеся 9-го класса. Раздача блюд начинается за 5 – 7 минут до звонка на перемену. Все классы приходят в столовую организованно, в сопровождении учителя.

Столовая школы оснащена необходимым производственным оборудованием и посудой. В обеденном зале, рассчитанном на 32 человека уютно и чисто. Санитарное состояние соответствует санитарным нормам. Документация в порядке. В столовой имеется стенд, где каждый участник образовательного процесса может найти информацию о составе бракеражной комиссии, ежедневном меню, плакаты о правильном питании и правилах поведения за столом. Ежедневно ведется бракеражный журнал. Медицинская книжка повара соответствуют требованиям нормативных документов.

Решили: принять к сведению информацию, прослушанную информацию.

Секретарь  З.В.Габанова